



CENTRALE LYON RECRUTE

Responsable des formations de la bibliothèque

Centrale Lyon c'est :

+ 3 000
étudiants

330
enseignants
et enseignants-
chercheurs

290
personnels
administratifs
et techniques

6 unités
mixtes
de recherche

2 campus
Lyon-Écully et
Saint-Étienne

72 M€
de budget

LE POSTE

Poste ouvert aux : **contractuels**

Poste à pourvoir le : **1^{er} mars 2026**

Salaire Brut Mensuel : **de 2 661.87€ à
2 920.59€**

Localisation du Poste : **Campus d'Écully**

Catégorie : **A**

Quoté de temps de travail : **100%**

Type de contrat : **CDD de 2 ans renouvelable**

Environnement du poste :

Créée en 1857, Centrale Lyon figure parmi le top 10 des écoles d'ingénieurs en France. Elle forme plus de 3 000 élèves de 50 nationalités différentes sur ses campus de Lyon-Écully et de Saint-Étienne où est notamment implantée l'ENISE, son école interne. Ingénieurs généralistes, ingénieurs de spécialités, bachelors, masters et doctorants bénéficient de l'excellence de la recherche des 6 laboratoires labellisés CNRS présents sur ses campus. Son enseignement de très haut niveau lui permet de nouer des accords de doubles diplômes avec des universités prestigieuses et des partenariats de pointe avec de nombreuses entreprises. Autour des thématiques de sobriété, d'énergie, d'environnement et de décarbonation, Centrale Lyon entend répondre aux problématiques des acteurs socio-économiques sur les grandes transitions.

Elle dispose d'une **bibliothèque** présente sur ces deux campus : **la bibliothèque M. Serres** sur le campus d'Écully et **la bibliothèque W. Maathai** sur celui de Saint-Étienne. La bibliothèque contribue aux activités de formation, de recherche et d'animation des savoirs de l'établissement. Les projets en cours mettent l'accent sur les formations des publics, l'animation culturelle et la médiation des savoirs, l'accompagnement des usagers et l'offre de nouveaux services en relation avec les directions des formations et de la recherche.

<https://bibliothque.ec-lyon.fr/>

Le poste :

Au sein de la bibliothèque Michel Serres sur le campus d'Écully, le la responsable des formations travaille sous la responsabilité de la directrice de la bibliothèque en coopération avec l'ensemble de l'équipe.

La mission principale porte sur la formation des publics à faire évoluer en fonction des enjeux actuels (IA, esprit critique...). Une deuxième mission pourra être confiée en fonction des profils soit pour assurer la programmation et la mise en œuvre partagée des animations culturelles soit pour coordonner et mener des actions de valorisation-médiation en particulier sur la valorisation des ressources numériques.

Mission et activités :

- **Formations** : assurer le pilotage et la mise en œuvre des actions de formation des utilisateurs de la bibliothèque sur le campus d'Écully et participer aux Groupes de travail internes et dans différents réseaux

- Correspondant formation pour la formation continue des personnels de la bibliothèque sur les deux campus

- Veille à l'appui de ses activités

- Permanences de service public

En fonction du profil et des expériences :

- **Valorisation-médiation** : proposer, mettre en œuvre, coordonner et évaluer les actions de médiation de la bibliothèque sur le campus d'Écully

- **Animations culturelles et scientifiques** : programmer et mettre en œuvre les activités d'animations

LE PROFIL RECHERCHÉ

Diplôme requis pour les contractuels : Licence ou master

Expérience professionnelle souhaitée dans le domaine : expérience de formations en bibliothèque

Compétences attendues

- Compétences de formateur : concevoir et animer des formations et coordonner les collègues qui participent aux formations
- Gestion de projet
- Maîtrise des outils de médiation numérique et de veille, logiciels de mise en page et de traitement de l'image
- Maîtrise des sources d'information, des modes de recherche, d'évaluation et de citation
- Capacités rédactionnelles et de communication
- Maîtrise de l'anglais

Savoir être :

Qualités pédagogiques et relationnelles

Goût pour la transmission

Aptitudes au travail en équipe

Créativité et autonomie

Conditions particulières du poste :

Cycle hebdomadaire de 37,30 h - 49 jours de congés - aménagement possible du temps de travail sur 4,5 jours - télétravail sous conditions.

La bibliothèque ouvre du lundi au vendredi de 8h30 à 19h et le samedi d'octobre à mars de 10h à 16h.

Il est demandé d'assurer une ouverture à 8h30 et une fermeture à 19h et 2 à 3 samedis par an. Possibilité d'avoir à travailler le samedi ou en soirée pour les animations culturelles.

Rejoindre Centrale Lyon c'est bénéficier d'une qualité de vie au travail

Accès à la bibliothèque et plus de 100 conférences par an pour se cultiver



Accès aux installations sportives pour se dépenser



Accès au FabLab pour bricoler



Accès au CookingLab pour cuisiner



POSTULER

POUR VOUS RENSEIGNER ET DEMANDER LA FICHE DE POSTE, VOUS POUVEZ CONTACTER :

Clarisse Marandin et Nicolas Jardin

Fonction : **Directrice et adjoint à la directrice de la bibliothèque**

Mail : clarisse.marandin@ec-lyon.fr et nicolas.jardin@ec-lyon.fr

POUR POSTULER :

Envoyez un CV et une lettre de motivation à :

clarisse.marandin@ec-lyon.fr copie à nicolas.jardin@ec-lyon.fr

Date limite de candidature : **le 28/01/2026**

Date de Rv pour les entretiens :

Le mardi 3/02/2026 matin ou après-midi, le jeudi 5/02/2026 matin