

**POSTE D'ADJOINT(E) AU DIRECTEUR
(CONSERVATEUR CAT. A)
À LA BIBLIOTHÈQUE UNIVERSITAIRE / SCD**

v. 9 SEPTEMBRE 2025

IMPLANTATION : Bibliothèque universitaire / Campus de Troubiran / BP 21179 / **CAYENNE / GUYANE FRANÇAISE**
Contact : + 594 6 94 38 97 79 (Nicolas RUPPLI) [heure de GUYANE = heure de Paris – 5 heures]

CONTACT : nicolas.ruppli@univ-guyane.fr / +594 (0)594 29 50 62 / +594 (0)6 94 38 97 79

Environnement de travail

L'Université de Guyane (4 500 étudiants, 150 chercheurs et enseignants, 150 personnels administratifs) est un établissement pluridisciplinaire (4 DFR, IUT, INSPE) dont le siège est situé à Cayenne sur le campus principal de Troubiran. Deux autres implantations sont basées à Kourou (IUT) et Saint-Laurent du Maroni (antenne de l'INSPE).

La bibliothèque universitaire (1700 m², 10 agents, 300 k€ de budget annuel, 85 000 livres papier, 140 places, 62 heures d'ouverture hebdomadaire) est localisée au centre du campus de Troubiran à Cayenne.

Liens hiérarchiques

- ❖ **Nom du Responsable direct** : Nicolas RUPPLI
- ❖ **Nombre de personnes encadrées par le collaborateur** : 4 (BAS contractuel + 3 magasiniers)

Contexte & Spécificités

37H30 hebdomadaires

une ouverture à 7h30 et une fermeture à 19h par semaine

une permanence (7h30 – 12h) un samedi sur trois

Mission du poste

- Participation à l'équipe de direction
- Responsable de la gestion et du développement des collections numériques
- Co-administration du SIGB Alma/Primo
- Formation des usagers (étudiants de Master, Doctorants ...)
- Chargé(e) de mission Science ouverte pour l'Université de Guyane / promotion de la Science ouverte
- Service public à l'accueil de la bibliothèque

Participation à l'équipe de direction

- Participer à la conception des orientations stratégiques, à la définition des objectifs.
- Représenter le Directeur du SCD à sa demande dans les différents conseils et groupes de travail

Responsable du développement des collections numériques

- Relations avec COUPERIN et fournisseurs de ressources numériques
- ,Suivi des contrats et réabonnements / désabonnements ; statistiques sur les consultations EZ COUNTER (ESGBU + enquête annuelle ERE)
- suivi technique des accès avec la Direction du Numérique (UG DNUM)
- promotion des ressources électroniques (communication, formations)
 - Relation avec les enseignants-chercheurs de l'Université de Guyane

Co-administration du SGBM ALMA/PRIMO avec le Directeur

- Relations avec la plate-forme Exlibris et l'ABES

Formations des usagers et promotion de la Science ouverte

- publics prioritaires : étudiants de Master et doctorants
- promotion de la science ouverte auprès de la communauté universitaire (entre autres par des actions à mettre en place chaque année dans le cadre de l'Open Access Week)
- enquête annuelle APC

Service public

- Participation aux permanences d'accueil des usagers (quelques heures par semaine, selon plannings)