

Localisation :
Campus d'Aix-en-Provence

Informations complémentaires :
Poste disponible à partir de :
01/01/2025

Unité d'affectation : **Atrium**

Emploi de catégorie : **A**
Type de contrat : Poste ouvert aux
titulaires et contractuels

Durée du contrat (si détachement ou
contractuels) : **24 mois**

Quotité de travail : **Temps plein**

Rattachement poste-type :
Responsable d'un centre de ressources
documentaires et scientifique

Statut du poste : susceptible d'être
vacant

Télétravail : possible 1 à 2 jours par semaine

*L'ENSAM mène une politique active pour
soutenir et promouvoir l'égalité, la
diversité et l'inclusion au sein de ses
communautés.*

*Nous encourageons les candidatures
issues de profils variés et tous nos
postes sont ouverts aux personnes en
situation de handicap.*

Candidature :
CV et lettre de motivation à envoyer par
mail à :
Directrice DISSO
Christine.ollendorff@ensam.eu

**Service RH du campus d'Aix-en-
Provence :**
ai-ressources-humaines@ensam.eu

Des questions RH ? Une seule adresse :
Jecandidate@ensam.eu

Date de publication : 19/11/2024

Référence Choisir le service public :
2024-1755632

Responsable Bibliothèque en grande école H/F

Qui sommes-nous ?

Depuis sa création en 1780, l'Ecole Nationale Supérieure [Arts et Métiers](#) s'attache à répondre aux défis industriels et aux enjeux sociétaux, en constante évolution.

Sa première mission : Former des ingénieurs capables de concevoir des produits et systèmes respectueux de l'environnement, mais aussi de contrôler une organisation industrielle en maîtrisant les risques et les coûts.

Le campus d'Aix-en-Provence accueille plus de 850 étudiants répartis dans différents cursus de formations bac+5, 6 et 8 : élèves-ingénieurs, mastériens et doctorants. Le campus dispose d'un fort ancrage territorial dans deux secteurs industriels stratégiques : l'aéronautique et les énergies bas carbone. Les activités de recherche reposent sur deux laboratoires de l'établissement : LISPEN (Laboratoire d'Ingénierie des Systèmes Physiques et Numériques) et MSMP (Laboratoire de Mécanique, surface, matériaux et procédés) regroupant environ 40 enseignants-chercheurs et une vingtaine de doctorants.

Environnement du poste

Les 8 campus développent le concept d'Evolutionary Learning Factory pour former les ingénieurs de l'industrie responsable. Dans le cadre de ce projet, la bibliothèque qui a ouvert ses portes courant 2022 dans un learning center, développe des activités de médiation documentaire et technologique. En plus des ressources documentaires proposées, elle a également la mission de promouvoir la culture scientifique au sein de la cité : organisation d'ateliers, d'expositions, de séminaires, de conférences ; constitution de vitrines technologiques. Le service travaille en collaboration avec le Fablab, un studio vidéo, une salle dédiée ingénierie pédagogique et corner immersif.

Missions

Au sein de la Direction de l'Information Scientifique et de la Science Ouverte (DISSO) et placé sous la responsabilité hiérarchique du Directeur adjoint en charge des fonctions support (DAFS) du campus d'Aix-en-Provence, le/la responsable de l'Atrium a pour mission de définir et de mettre en œuvre la politique documentaire et de science ouverte du campus et une stratégie de valorisation et de médiation culturelle du projet ELF (Evolutionary Learning Factories) <https://artsetmetiers.fr/fr/evolutionary-learning-factories>.

Activités

Responsable de la bibliothèque

- Encadrer et animer l'équipe de la bibliothèque (1 permanent + 3 Moniteurs polyvalents)
- Déployer la politique documentaire de l'établissement selon les préconisations de la DISSO
- Gérer le budget et évaluer l'activité du service
- Adapter l'offre de services aux besoins des usagers
- Concevoir des espaces et des aménagements mobiliers adaptés aux usages des publics
- Concevoir et animer des formations



Action culturelle et médiation scientifique autour du projet ELF

- Concevoir au Learning Center Atrium des programmations culturelles et scientifiques (OpenAccess Week, ateliers, vitrines technologiques...) et participer aux événements campus (fête de la science, JPO, soirée ELF...)
- Identifier les partenaires internes et externes et les publics cibles des actions de médiation scientifique et culturelle
- Mettre en valeur au sein Learning Center les projets ELF du campus

Contribution au réseau Learning Center Atrium des Arts et Métiers

- Participation à la mise en place de la mission science ouverte de l'établissement
- Pilotage et/ou participation aux groupes de travail du réseau documentaire
- Partage de bonnes pratiques déployées dans les Learning Centers-Atrium des campus

Appui à la recherche

- Promotion de la science ouverte auprès des chercheurs et doctorants du campus
- Accompagner les enseignants-chercheurs au dépôt de leurs publications dans l'archive ouverte SAM

Compétences requises

Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires

- Sensibilisation aux technologies immersives
- Sensibilité sur les questions de RSE et de Développement Durable
- Connaissance des règles de propriétés intellectuelles et droit à l'image
- Très bonne connaissance du catalogage en unimarc et du logiciel documentaire Alma
- Très bonne connaissance des enjeux de l'information scientifique et technique et de la science ouverte
- Connaissance générale de la gestion des ressources humaines

Savoirs sur l'environnement professionnel

- Très bonne connaissance de l'environnement et du fonctionnement des établissements publics Scientifiques Culturels et Professionnel (EPSCP) et de l'enseignement supérieur
- Connaître les réglementations comptable et fiscale applicables aux établissements publics
- Connaître et appliquer les règles d'hygiène et de sécurité

Savoir-faire opérationnels

- Capacités à animer une équipe et des groupes de travail
- Capacités rédactionnelles fortes pour la rédaction de synthèse, rapport...
- Aptitude à travailler en réseau et à interagir à distance
- Appliquer les normes, procédures et règles
- Capacité à rendre compte

Savoir-être

- Proactivité, sens de l'initiative
- Créativité, dynamisme,
- Bon relationnel, rigueur, fiabilité
- Sens du service public

Mots clés : Learning center, techniques d'apprentissage immersives, science ouverte, médiation culturelle, médiation scientifique

Informations complémentaires/ Profil souhaité

- Types d'expériences requises : expérience en bibliothèque de l'enseignement supérieur
- Langue(s) parlé(es) souhaité(es) : anglais niveau B2
- Niveau d'études souhaité : master du domaine professionnel documentation et bibliothèque

Avantages liés au poste

Rejoindre l'Ensam, c'est bénéficier d'un environnement de travail socialement engagé :

- Selon votre rythme de travail, jusqu'à 50 jours de congés dès la première année
- Participation Mutuelle à hauteur de 15€ /mois
- Participation aux frais de transports en commun à hauteur de 75%
- Forfait mobilité durable
- Des offres de restauration, loisirs, sport et culture

Vos données personnelles

L'ENSAM traite vos données personnelles en conformité avec le RGPD et la loi informatique et libertés.

Ce traitement s'effectue aux fins de gestion de votre candidature et d'évaluation de vos compétences au regard du poste/du stage pour lequel vous candidatez.

Pour tout exercice de droits sur vos données personnelles, vous pouvez contacter le délégué à la protection des données de l'ENSAM à l'adresse dpo@ensam.eu

Pour connaître de manière exhaustive les données collectées par l'ENSAM et les modalités de traitement de vos données, vous pouvez consulter la politique de protection des données personnelles de l'ENSAM y afférente [ICI](#).