



Direction des affaires culturelles  
Sous-Direction de l'éducation artistique  
et des pratiques culturelles  
Bureau des bibliothèques et de la lecture

## FICHE DE POSTE

Corps (grades) : Conservateur ou Conservateur en chef (F-H)	Poste numéro A2
Spécialité : Bibliothèque	
Correspondance fiche métier : bibliothécaire	

LOCALISATION		
Direction : DAC	Service : Médiathèque musicale de Paris	
Adresse : Forum des Halles 8 porte Saint-Eustache		
Code postal : 75001	Ville : Paris	Métro : Les Halles

DESCRIPTION DU BUREAU OU DE LA STRUCTURE
<p>La Médiathèque musicale de Paris (MMP) est à la fois une bibliothèque patrimoniale et un équipement de lecture publique spécialisée dans la musique. L'importance de l'offre qu'elle propose en prêt et la richesse de ses collections patrimoniales lui assurent un rayonnement qui s'étend bien au-delà du réseau parisien. Idéalement située au centre de Paris au-dessus du principal pôle d'échanges de transports de l'agglomération, la MMP fait partie des équipements culturels du Forum des Halles. Elle est le pôle référent des 29 sections musique du réseau des bibliothèques de la ville de Paris et fait partie du réseau des bibliothèques patrimoniales de la ville de Paris.</p> <p>La MMP est ouverte au public du mardi au samedi de 12h à 19h.</p> <p>Les collections de la MMP réparties en deux pôles de collection, prêts et patrimoine, comprennent plus de 100 000 CD, près de 150 000 microsillons, 22 000 ouvrages spécialisés en français et en langue étrangères, 500 titres de périodiques dont 110 vivants, 47 000 partitions, méthodes et matériels d'orchestre, ainsi que des fonds d'archives.</p> <p>Elle comporte également deux pôles transverses : développement et qualité des services au public et médiation culturelle.</p> <p>Des travaux de rénovation des espaces publics de la MMP vont avoir lieu à partir de septembre 2025, pour une réouverture au public prévue à l'automne 2026.</p>

Intitulé du poste : Directeur(trice)-adjoint(e), responsable du pôle patrimonial (F-H)	
Encadrement : oui	<ul style="list-style-type: none"><li>Nb de personnes à encadrer : 32 agents (4 agents de catégorie A, 20 agents de catégorie B, 8 agents de catégorie C) dont 10 agents au pôle patrimonial</li></ul>
Activités principales	

Le/la directeur·rice adjoint·e est chargé de :

- seconder la Directrice pour la gestion de la bibliothèque et la planification de son développement, la remplacer en son absence, la remplacer ou l'accompagner dans les réunions requérant la représentation ou l'expertise de la MMP.
- l'assister dans :
  - l'élaboration de la politique documentaire et scientifique de la bibliothèque et la mise en œuvre du projet d'établissement dans le cadre du plan Lire à Paris 2
  - la gestion de la bibliothèque : bâtiment, suivi des travaux de réaménagement, hygiène et sécurité, gestion budgétaire et administrative, encadrement, relations avec les tutelles

Par ailleurs, il/elle a la responsabilité du pôle des collections patrimoniales et de la politique de conservation de la MMP :

- animer et encadrer hiérarchiquement l'équipe du pôle (10 agents)
- coordonner l'enrichissement, le signalement, la conservation et la valorisation des collections patrimoniales,
- gérer les budgets correspondants
- organiser, conduire et assurer le suivi de chantiers collectifs
- développer les partenariats concernant les collections patrimoniales
- mener la réflexion sur le plan de sauvegarde des biens culturels (PSBC)

### PROFIL SOUHAITE

Qualités requises	Connaissances professionnelles	Savoir-faire
N° 1 : Sens de l'organisation et des priorités, rigueur et méthode	N° 1 : Bonne connaissance de l'environnement administratif des bibliothèques	N° 1 : Capacité à animer de manière participative une équipe importante
N° 2 : Goût pour le service public dans le contexte d'une bibliothèque hybride (prêt et patrimoine)	N° 2 : Connaissance de l'évolution des métiers des bibliothèques	N° 2 : Accompagnement au changement
N° 3 : Dynamisme et réactivité	N° 2 : Connaissance des principes et méthode de gestion des fonds patrimoniaux : acquisitions gratuites et onéreuses, traitement, conservation, valorisation	N° 3 : Gestion de projet

### CONTACT

Nom : <b>Judith Ducourtieux, responsable de la Médiathèque musicale de Paris</b>	Téléphone : 01 72 63 48 30
Bureau : MMP	Courriel : <a href="mailto:judith.ducourtieux@paris.fr">judith.ducourtieux@paris.fr</a>
Service/Direction : DAC	
Adresse : Forum des Halles - 8 porte Saint-Eustache 75 001 PARIS	
Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser par courriel à <a href="mailto:judith.ducourtieux@paris.fr">judith.ducourtieux@paris.fr</a> et <a href="mailto:valerie.bouissou@paris.fr">valerie.bouissou@paris.fr</a> avant le 31 janvier 2025	
Poste vacant à partir du 1 <sup>er</sup> janvier 2025	