



**ICP**  
INSTITUT  
CATHOLIQUE  
DE PARIS

L'esprit grand ouvert sur le monde

# Bibliothécaire (H/F)

La Bibliothèque de Fels accueille l'ensemble de la communauté universitaire de l'Institut catholique de Paris et pilote le réseau des bibliothèques de l'Institut catholique de Paris. Riche de + de 600 000 livres, 6 000 titres de revues, une documentation électronique en fort développement, elle offre avec deux salles de lecture, 250 places assises, 4 salles de travail en groupe. Les domaines d'excellence de la bibliothèque relèvent des sciences religieuses en général, de la théologie, de la philosophie, du droit canonique comme des sciences humaines, histoire, littérature, sciences sociales ...

## Descriptif du poste

Vous aurez pour missions principales :

L'acquisition, la mise à disposition et la gestion d'un fonds documentaire spécialisé en droit canonique. Vous participerez également au développement et à la valorisation des collections dans l'un des domaines couverts par la bibliothèque universitaire.

Vous serez rattaché à la Responsable du pôle collections et basé à la bibliothèque de Fels.

Dans le cadre d'une réorganisation des services de la bibliothèque en cours, le poste peut être amené à évoluer.

### Traitement documentaire :

- Acquisitions le fonds spécialisé en droit canonique
- Signalement (catalogage, indexation) des fonds acquis
- Vérifications et catalogage de fonds rétrospectifs
- Inventaire
- Valorisation des collections sur les supports appropriés : réseaux sociaux, portail documentaire des bibliothèques, billets de blog ...

### Services aux publics :

- Participation au service d'accueil du public en salle à la bibliothèque de Fels
- Prêts / retours, réservations
- Orientation des lecteurs, renseignements
- Recherches bibliographiques
- Participation aux visites de rentrées organisées pour les nouveaux étudiants et aux formations à la méthodologie de recherche documentaire

### Contraintes horaires :

- Permanence d'une soirée par semaine à 20h et un à deux samedis par an.

## Profil recherché

Vous avez une formation en bibliothéconomie. Vous maîtrisez de ce fait, les normes de catalogage UNIMARC et de l'indexation.

Vous utilisez les logiciels de gestion de bibliothèques et les outils de bureautique. Vous maîtrisez les recherches bibliographiques dans les catalogues et les outils en ligne.

Vous êtes doté d'un bon esprit d'équipe, vous avez le sens du service et êtes capable de vous adapter. Vous êtes également quelqu'un de dynamique et rigoureux. Vous êtes autonome.

La connaissance d'une ou deux langues étrangères serait un plus (italien, espagnol, allemand ..)

La maîtrise du logiciel WinIBW est souhaitée.

Idéalement vous avez une expérience de 5 ans minimum.

Le poste proposé est en CDI à 80%, à pourvoir dès que possible