

MAGASINIER CONTRACTUEL AFFECTE A LA BIBLIOTHEQUE JACQUES-LAGROYE ET AU SITE SORBONNE

Fonctions : magasinier dédié aux bibliothèques intégrées du SCD en Sorbonne.

Emploi type (Bibliofil) : Agent des bibliothèques

Durée : poste de contractuel, à pourvoir du 1^{er} mai au 31 décembre 2024

FICHE DESCRIPTIVE DU POSTE

Catégorie : C

Corps : Magasinier des bibliothèques

Quotité : 80 %

AFFECTATION

Administrative

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne
Service commun de la documentation
90 rue de Tolbiac 75013 Paris

Géographique

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne
Bibliothèques Jacques-Lagroye, François-Cuzin, Ernest-Lavis

RATTACHEMENT HIÉRARCHIQUE

Service Commun de la Documentation

Supérieur hiérarchique direct : responsable de la bibliothèque François-Cuzin

Encadrement fonctionnel : les responsables des trois bibliothèques intégrées en Sorbonne

CONTACTS

TREGUIER Aurélia, responsable de la bibliothèque François-Cuzin et de la bibliothèque Jacques-Lagroye par intérim : aurelia.treguier@univ-paris1.fr

CHAUVEAU Thomas, responsable de la bibliothèque Ernest-Lavis : thomas.chauveau@univ-paris1.fr

ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

L'Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne est spécialisée dans les domaines des arts et sciences humaines, du droit et des sciences politiques, de l'économie et de la gestion. Elle accueille plus de 45 000 étudiants sur 25 sites à Paris et en proche banlieue. Elle est membre du Campus Condorcet. Le SCD comporte 6 bibliothèques intégrées et apporte son appui à une trentaine de bibliothèques associées.

Trois de ces bibliothèques se trouvent dans le quadrilatère de la Sorbonne :

- La bibliothèque Jacques-Lagroye : bibliothèque de recherche spécialisée en sciences politiques, ouverte aux étudiants de l'UFR de science politique de la L3 jusqu'au doctorat ainsi qu'aux enseignants et enseignants-chercheurs de l'UFR. La bibliothèque possède 8 000 documents. Les disciplines couvertes par les collections sont : relations internationales, communication politique, sociologie politique. L'équipe de la bibliothèque comprend un responsable, un magasinier à temps partiel ainsi que deux moniteurs étudiants.
- La bibliothèque François-Cuzin : bibliothèque de recherche accessible à partir de la L3 aux étudiants de l'UFR de philosophie, qui conserve environ 27 000 documents et accueille depuis 2014 des activités culturelles en lien avec la recherche. La bibliothécaire responsable de cette bibliothèque est aussi responsable de la coordination des bibliothèques associées de philosophie. Outre la responsable, l'équipe de la bibliothèque comprend 1 BIBAS, un magasinier à temps partiel ainsi qu'un magasinier un jour par semaine et deux moniteurs étudiants.
- La bibliothèque Ernest-Lavis : bibliothèque qui accueille les étudiants de Paris 1, de Paris 4 et Paris 7 candidats au CAPES ou à l'agrégation d'histoire ou de géographie. Son fonds compte plus de 50 000 volumes spécialisés en histoire. Son équipe comprend un conservateur responsable de la coordination des bibliothèques associées d'histoire et de la bibliothèque Lavis, 2 techniciennes d'information documentaire et 1 magasinier.

PRINCIPAUX INTERLOCUTEURS

L'équipe de la bibliothèque Jacques-Lagroye ainsi que des deux autres bibliothèques intégrées de Sorbonne. Les départements transverses du SCD.

MISSIONS ET ACTIVITES

Missions principales : Renforcer en premier lieu l'équipe de la bibliothèque Jacques-Lagroye, ainsi que des deux autres bibliothèques de la Sorbonne selon les besoins ponctuels de ces deux bibliothèques. Les missions sont principalement l'accueil et l'information des publics, les prêts et retours des documents. Par ailleurs, l'agent sera associé à diverses activités de ces bibliothèques en Sorbonne, pour des tâches classiques de magasinier (rangement, équipement, maintenance et mouvement des collections).

ACTIVITÉS

Missions	Activités
Service public à la bibliothèque Jacques-Lagroye ainsi que dans les deux autres bibliothèques intégrées en Sorbonne	<ul style="list-style-type: none">- Accueil et renseignement bibliographique- Prêt et retour des documents- Communication des ouvrages en accès indirect- Participation au rangement
Travail sur les collections de la salle de lecture et des magasins de la bibliothèque Jacques-Lagroye	<ul style="list-style-type: none">- Surveillance des collections en libre accès et en accès indirect : signalement et retrait des documents abîmés, reclassements réguliers- Équipement et mise en rayon des nouvelles acquisitions- Participation aux chantiers de gestion des collections : recotation, désherbage, mouvement de collections, métrage, récolement- Participation à la valorisation des collections
Participation à la vie des bibliothèques intégrées en Sorbonne	<ul style="list-style-type: none">- Participation aux événements culturels organisés par les différentes bibliothèques

CONNAISSANCES :

Des formations pourront être organisées afin de permettre au candidat de tenir le poste.

COMPÉTENCES TECHNIQUES

Des formations pourront être organisées afin de permettre au candidat de tenir le poste.

APTITUDES

- Polyvalence et adaptabilité
- Rigueur et sens de l'organisation
- Autonomie
- Capacité à rendre compte
- Qualités relationnelles

CONTRAINTES LIEES AU POSTE

- 28 h par semaine
- Contraintes horaires liés aux heures d'ouverture des bibliothèques (10h-20h à Jacques-Lagroye, 9h-19h à François-Cuzin et Ernest-Lavis), dont participation aux ouvertures à horaires tardifs, partagée avec le personnel permanent et les moniteurs étudiants.
- Travail en petite équipe
- Les locaux des bibliothèques François-Cuzin et Ernest-Lavis imposent des rangements d'ouvrages en hauteur et l'utilisation d'échelles et d'escabeaux.