

Directeur du Learning Center (H/F)

Statut : Conservateur des Bibliothèques ou Ingénieur de Recherche/BAP F
Affectation : Université de Haute-Alsace – Learning Center

Mission

Placé sous l'autorité hiérarchique du Président de l'Université de Haute-Alsace, vous aurez à piloter le service commun Learning Center, en contribuant à la définition de la stratégie portée par la gouvernance relative à l'appui offert aux activités de formation et de recherche. Vous piloterez sa mise en œuvre en coordonnant les moyens.

Activités principales

- Participer au développement général de l'Université de Haute-Alsace ;
- Définir, coordonner et suivre les projets portés par le service en lien étroit avec l'équipe présidentielle ;
- Coordonner l'offre de ressources et de services proposés par le Learning Center, sur l'ensemble des campus de l'Université (documentation, langues, numérique, pédagogie) ;
- Favoriser les partenariats et actions concertées avec les services, composantes et laboratoires de l'université et venir en soutien des projets qui s'appuient sur les ressources du LC (Projets NCU, par exemple) ;
- Tisser des relations avec les collectivités locales, les services de l'Etat, les partenaires institutionnels et les acteurs socio-économiques en coordination avec les Vice-Présidences concernées ;
- Concevoir, mettre en œuvre et évaluer l'organisation des moyens au service de cette politique ;
- Gérer les ressources humaines (53 agents, 12 moniteurs-étudiants, 48 tuteurs méthodologiques) ;
- Elaborer et suivre le budget du service (UB indépendante dotée en 2022 d'un montant d'environ 788K€ hors masse salariale et dépenses logistiques) ;
- Piloter la politique documentaire pour l'UHA ;
- Représenter l'Université sur les questions documentaires et contribuer à son rayonnement au niveau des établissements associés du site Alsace, d'Eucor-Le Campus Européen, du Ministère ;
- Assurer la représentation de l'Université dans les autres domaines d'activité du Learning Center : numérique, linguistique, pédagogie.

Activités associées

- Participer à l'accueil des usagers et aux actions de formation conduites au sein du service ;
- Participer à la réflexion de la communauté professionnelle au niveau local et national ;
- Connaître la démarche Eco campus et la certification ISO 50001 (Système de management de l'énergie) de l'UHA.

Compétences

Connaissances

- Techniques de management
- Méthodologie de conduite de projet
- Sociologie des publics
- Bibliothéconomie



- Techniques documentaires
- Techniques d'analyse et de lecture
- Systèmes d'information documentaire
- Culture internet
- Système éducatif et ses enjeux
- Modes de fonctionnement des administrations publiques
- Droit de l'information
- Connaissance du système éducatif et ses enjeux
- Connaissance des modes de fonctionnement des administrations publiques

Savoir-faire

- Jouer un rôle de conseil ou d'aide à la décision
- Elaborer un budget
- Encadrer/animer une équipe
- Concevoir des outils pédagogiques
- Grande aisance rédactionnelle/capacité à rédiger des notes à destination de la gouvernance
- S'exprimer en public
- Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité

Savoir-être

- Capacité de décision
- Capacité de conceptualisation
- Capacité de prospective
- Capacité de conviction
- Sens relationnel
- Autonomie/confiance en soi
- Sens de l'organisation
- Créativité/sens de l'innovation

Environnement et contexte de travail

L'Université de Haute-Alsace est une université pluridisciplinaire hors santé qui regroupe une quinzaine de laboratoires de recherche et antennes de recherche. Elle accueille sur les 5 campus de Mulhouse et Colmar plus de 10 500 étudiants dans 8 composantes de formation et emploie plus de 1000 personnels. Son budget consolidé est de 120 millions d'euros.

<https://www.uha.fr/fr/index.html>

L'activité s'exerce au Learning Center sur le campus de l'Illberg à Mulhouse.

Ce service commun est constitué de 5 pôles qui regroupent les services des 4 bibliothèques universitaires (IUT Mulhouse, campus Illberg, campus Fonderie, IUT Colmar), du centre de ressources en langues et certification (pôle ForCe), du pôle de pédagogie universitaire (pôle APPUI). Il déploie une offre de ressources et de services venant en appui de la formation et de la recherche.

<https://www.learning-center.uha.fr/opac/.do>



Conditions de recrutement

Par voie de mutation ou détachement

Quotité de travail : temps plein – 37h30 hebdomadaire

Prise de poste : au plus tôt et au plus tard au 01/09/2022

Contact :

Fiche de poste disponible sur le site www.uha.fr – rubrique « recrutements/personnels administratifs et techniques/offres d'emploi »

Les candidatures sont à adresser par courriel au plus tard pour le 31/05/2022 à l'adresse suivante : recrutements.drh@uha.fr

Le dossier de candidature sera composé d'un curriculum vitae et d'une lettre de motivation, ainsi que de tout document que le candidat jugera utile de fournir.

Le genre masculin a été retenu dans ce document pour en faciliter la lecture mais englobe aussi bien le masculin que le féminin.

Dans le cadre du développement de l'université européenne EPICUR et d'Eucor-Le campus européen la pratique de l'anglais et/ou de l'allemand sera un plus.

Dans le cadre de son projet d'université citoyenne, et de son attention à l'égalité et la diversité, l'UHA accueille favorablement les candidatures des personnes du genre le moins représenté dans le secteur ou la discipline concerné, des personnes en situation de handicap et des personnes de tous âges et de toutes origines.

